

**Договор
на целевую подготовку кадров
с техническим и профессиональным, послесредним образованием**

г. Костанай

«9» 06 2022 года

КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» управления образования акимата Костанайской области, именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице директора Павленко Д.И., действующего на основании устава с одной стороны, и товарищество с ограниченной ответственностью "KamLitKZ", именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице генерального директора Пастушенко Владислава Александровича, действующего на основании устава, с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2022 году, по специальностям:

07140100 Автоматизация и управление технологическими процессами (по профилю)/ 4S07140102

Техник-электромеханик

07150100 Технология машиностроения/4S07150105 Техник-технолог

07151300 Металлургия черных металлов/4S07151304 Техник-металлург

2. Предприятие (организация) совместно с организацией образования осуществляют отбор претендентов из числа абитуриентов, желающих обучаться по целевой подготовке кадров;

3. Предприятие (организация) обеспечивает 75 студентов базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

4. По результатам отбора между предприятием (организацией), организацией образования и студентом заключается трехсторонний договор о подготовке кадров.

2. Права и обязанности организации образования

3. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность.

4. Организация образования обязуется:

1) направлять на предприятие обучающихся по специальностям 07140100 Автоматизация и управление технологическими процессами (по профилю)/ 4S07140102 Техник-электромеханик, 07150100 Технология машиностроения/4S07150105 Техник-технолог, 07151300 Металлургия черных металлов/4S07151304 Техник-металлург для прохождения профессиональной практики с возможностью последующего трудоустройства в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающихся с обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (в организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначать приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) направлять на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

7) обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

8) организовывать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

9) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

- 10) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях, обучении;
- 11) участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с обучающимися в период прохождения практики;
- в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

5. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке и согласовывать образовательные программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.
- 6) принимать на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;
- 2) по итогам обучения и защиты дипломных работ трудоустроить выпускников, либо направить на дальнейшее обучение в ВУЗ по профильной специальности;
- 3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;
- 4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;
- 5) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся;
- 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях предприятия (организации);
- 7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;
- 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимися программ профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристики о работе обучающихся и выставить оценки качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Предприятие (организация):

TOO «KamLitKZ»

БИН 190840006143

Юридический адрес: 110000, Республика
Казахстан, Костанайская область, город
Костанай, улица Промышленная, здание 41

Тел.: 8-7142-39-05-88

e-mail: info@kamlit.kz

Организация образования:

КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» управления образования акимата Костанайской области

Адрес: г Костанай, пр Назарбаева 156

тел./факс 8(7142) 57-97-70

e-mail: kkat311@mail.ru

Генеральный директор

В.А.Пастушенко

Руководитель организации образования:

Директор

Д.И. Павленко

